



GUVERNUL ROMANIEI

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ

privind înființarea Societății Naționale
"Îmbunătățiri Funciare" - S.A. prin reorganizarea
Regiei Autonome a Îmbunătățirilor Funciare

În temeiul prevederilor art.114 alin.(4) din Constituția
României,

GUVERNUL ROMANIEI emite următoarea ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ:

Art.1 - Se înființează Societatea Națională "Îmbunătățiri
Funciare" - S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome a Îmbunătățiri-
rilor Funciare care se desființează.

Art.2 - (1) Societatea Națională "Îmbunătățiri Funciare"-S.A.
este societate comercială pe acțiuni, cu capital de stat de interes
național, cu sediul în municipiul București, Șos.Olteniței nr.35-37,
sector 4, și are în structură sucursale, fără personalitate juridică,
prevăzute în anexa nr.2.

(2) Societatea Națională "Îmbunătățiri Funciare" - S.A. se
organizează și funcționează pe bază de gestiune economică și autono-
mie financiară, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(3) Societatea Națională "Îmbunătățiri Funciare"-S.A. va
funcționa sub autoritatea Ministerului Agriculturii și Alimentației.

Art.3 - (1) Capitalul social inițial al Societății Naționale
"Îmbunătățiri Funciare" - S.A. este de 199.829,0 milioane lei și se
constituie prin preluarea unei părți din activul patrimonial al
Regiei Autonome a Îmbunătățirilor Funciare, în care nu este inclusă
valoarea bunurilor din domeniul public al statului, reevaluat potri-
vit legii și înregistrat în evidența contabilă la data de 31 decem-
brie 1999.

(2) Predarea-preluarea părții din activul patrimonial al Regiei Autonome a Îmbunătățirilor Funciare de către Societatea Națională "Îmbunătățiri Funciare" - S.A. se face pe bază de protocol încheiat între părți, în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență.

Art.4 - (1) Ministerul Agriculturii și Alimentației, în numele statului, concesionează Societății Naționale "Îmbunătățiri Funciare" - S.A., pe termen de 49 de ani, bunurile aparținând domeniului public al statului constituit din lucrări de irigații formate din prize, stații de pompare de bază inclusiv cele reversibile, stații de repompare, canale și conducte de aducțiune și distribuție a apei de irigații până la stațiile de pompare de punere sub presiune, canale colectoare principale la lucrările de desecare gravitațională și cu pompare, inclusiv stațiile de pompare aferente acestora, lucrări de combatere a eroziunii solului, baraje și diguri de apărare împotriva inundațiilor la Dunăre și pe râurile interioare proprii. Nivelul redevenței este de 0,2 % din valoarea bunurilor care fac obiectul contractului de concesiune.

(2) Lucrările din amenajările de irigații și orezării, formate din stații de pompare de punere sub presiune, rețelele interioare de irigații din conducte și canale, lucrările de desecare-drenaj formate din stații de pompare, canale de ordin inferior, drenurile și colectoarele de drenaj, care nu sunt în domeniul public, vor fi administrate de Societatea Națională "Îmbunătățiri Funciare" - S.A. până la transferul acestora, la cerere, fără plată, către asociațiile utilizatorilor de apă, conform legii, în termen de până la 5 ani, pe măsura înființării acestora.

(3) Clădirile de producție și administrative, cu terenurile aferente, dotările, utilajele și mijloacele de transport, necesare desfășurării activității Societății Naționale "Îmbunătățiri Funciare" - S.A., din domeniul privat al statului, se preiau de la Regia Autonomă a Îmbunătățirilor Funciare, prin protocol și valoarea acestora se înscrie în capitalul social al societății.

Art.5 - Societatea Națională "Îmbunătățiri Funciare" - S.A. își desfășoară activitatea în domeniul îmbunătățirilor funciare având ca principal obiect de activitate administrarea lucrărilor de îmbunătățiri funciare de interes național din patrimoniu, precum și aplicarea strategiilor de dezvoltare, a politicilor în domeniul

îmbunătățirilor funciare, de investiții și cercetare științifică de specialitate.

Art.6 - (1) Societatea Națională "Îmbunătățiri Funciare" - S.A. preia toate drepturile și va fi ținută de toate obligațiile Regiei Autonome a Îmbunătățirilor Funciare, aferente părții din activul patrimonial preluată, în măsura în care, potrivit reglementărilor legale sau contractuale, acestea nu se sting.

(2) Societatea Națională "Îmbunătățiri Funciare" - S.A. se substituie în toate litigiile în curs ale Regiei Autonome a Îmbunătățirilor Funciare, în legătură cu partea din activul patrimonial preluată.

Art.7 - La data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, acțiunile Societății Naționale "Îmbunătățiri Funciare" - S.A. sunt deținute, în totalitate, de către stat care își exercită drepturile și obligațiile decurgând din calitatea sa de acționar unic prin Ministerul Agriculturii și Alimentației.

Art.8 - (1) Cheltuielile cu energia electrică necesară pompării apei de la priză până la hidrant și toate cheltuielile cu evacuarea apei din rețeaua de desecare, cheltuielile de întreținere și reparații ale lucrărilor de îmbunătățiri funciare în care se cuprind, potrivit legii, și digurile, barajele și construcțiile anexe din patrimoniul Societății Naționale "Îmbunătățiri Funciare" - S.A. se suportă de la bugetul de stat.

(2) Cheltuielile cu energia electrică necesară pompării apei de la stațiile de pompare de punere sub presiune până la hidrant sau vanetă din orezării, cheltuielile cu evacuarea apei din rețelele de desecare și cheltuielile de întreținere și reparații din amenajările ce vor fi preluate de asociațiile utilizatorilor de apă pentru irigații nou înființate, se suportă de la bugetul de stat pe o perioadă de 5 ani.

(3) Pentru agenții economici și instituțiile publice care au sisteme de irigații și sisteme de desecare în afara celor aflate în patrimoniul Societății Naționale "Îmbunătățiri Funciare" - S.A., cheltuielile cu energia electrică necesară pompării apei de la priză la hidrant, precum și cheltuielile cu energia electrică necesară pentru evacuarea apei din sistemele de desecare se suportă de la bugetul de stat.

(4) Pentru cheltuielile de exploatare a sistemelor de irigații din patrimoniu, Societatea Națională "Îmbunătățiri Funciare" - S.A. va stabili tarife pentru livrarea apei către beneficiarii prestațiilor de servicii.

(5) Cheltuielile privind acțiunile de apărare împotriva inundațiilor și fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcțiile hidrotehnice, cheltuielile de cercetare, studii și proiectare, cheltuielile pentru investițiile în derulare și noi, reabilitarea amenajărilor de îmbunătățiri funciare existente, conservarea obiectivelor de investiții sistate, cheltuielile de protecția mediului prin lucrări de îmbunătățiri funciare, monitorizarea efectelor și cadastrul lucrărilor de îmbunătățiri funciare, dotări independente și alte cheltuieli asimilate investițiilor din patrimoniul Societății Naționale "Îmbunătățiri Funciare" - S.A., se suportă de la bugetul de stat.

Art.9 - Personalul Regiei Autonome a Îmbunătățirilor funciare va fi preluat de către Societatea Națională "Îmbunătățiri Funciare" - S.A., fiind considerat transferat de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență.

Art.10 - (1) În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, Ministerul Agriculturii și Alimentației, cu avizul Ministerului Finanțelor, va elabora și va supune Guvernului spre aprobare normele metodologice privind condițiile și modul de acordare și utilizare, precum și controlul utilizării sumelor alocate de la bugetul de stat pentru suportarea unor categorii de cheltuieli în domeniul îmbunătățirilor funciare.

(2) În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, prin ordin al ministrului agriculturii și alimentației, se vor aproba normele metodologice pentru implementarea modului de organizare a activității de îmbunătățiri funciare.

Art.11 - În termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, Ministerul Agriculturii și Alimentației va reorganiza prin divizare Societatea Națională "Îmbunătățiri Funciare" - S.A. în vederea privatizării

unor activități din domeniul îmbunătățirilor funciare, care intră în obiectul de activitate al societății.

Art.12 - Anexele nr.1 - 3 fac parte integrantă din prezenta ordonanță de urgență.

Art.13 - Pe data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență se abrogă :

- Legea nr.50/1994 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.6 din 15 ianuarie 1996, cu modificările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr.686/1994 privind înființarea Regiei Autonome a Îmbunătățirilor Funciare, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.25 din 15 februarie 1997, cu modificările ulterioare;

- art.21 din Legea îmbunătățirilor funciare, nr.84/1996, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.159 din 24 iulie 1996, precum și orice alte dispoziții contrare.



PRIM-MINISTRU,

Mugur Isărescu
Mugur Isărescu

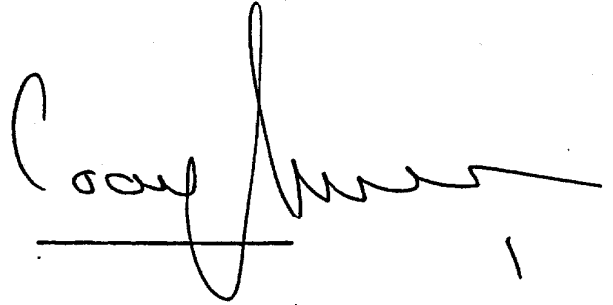
București, 27 martie 2000

Nr. 23

-Continuare verso-

CONTRASEMNEAZA :

- Ministrul agriculturii și
alimentației,
Ioan Avram Mureșan



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ioan Avram Mureșan', written over a horizontal line.

- Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remeș



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Decebal Traian Remeș', written over a horizontal line.

STATUTUL

Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare” – S.A.

CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridică, sediul, durata

ARTICOLUL 1

Denumirea

(1) Denumirea societății comerciale este Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare” – S.A.

(2) În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile și alte acte emanând de la Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare” – S.A., se menționează denumirea acesteia, precedată sau urmată de cuvintele „societate pe acțiuni” sau de inițialele „S.A.”, de capitalul social, numărul de înmatriculare în registrul comerțului, de sediul și codul fiscal.

ARTICOLUL 2

Forma juridică

Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare” – S.A. este societate comercială pe acțiuni de interes național și funcționează ca persoană juridică română cu capital de stat, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

ARTICOLUL 3

Sediul

(1) Sediul central al Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare” – S.A. este în România, municipiul București, Șos. Olteniței nr.35–37, sector 4.

(2) Sediul Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare” – S.A. poate fi schimbat în altă localitate din România, potrivit legii.

(3) La data înființării, Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare” – S.A. are în structura sa sucursale, unități fără personalitate juridică. Sucursalele pot avea în subordine sisteme, secții, ateliere, cu gestiune economico-financiară și întocmesc evidența contabilă la nivel de bilanță de verificare.

ARTICOLUL 4

Durata

Durata Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării ei în registrul comerțului.

CAPITOLUL II

Scopul, obiectul de activitate și atribuții

ARTICOLUL 5

Scopul

Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. are ca scop aplicarea strategiilor de dezvoltare și a politicilor naționale în domeniul îmbunătățirilor funciare, realizarea de investiții și cercetări științifice de specialitate.

ARTICOLUL 6

Obiectul de activitate și atribuții

(1) În calitate de concesionar al lucrărilor de îmbunătățiri funciare din domeniul public, Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., prin sucursalele sale, are următorul obiect de activitate:

1. administrarea, întreținerea, repararea și exploatarea lucrărilor de irigații, desecări-drenaje, combaterea eroziunii solului, îndiguiri, baraje și alte asemenea, inclusiv apărarea împotriva inundațiilor și ghețurilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcțiile hidrotehnice din amenajările proprii;

2. realizarea programelor de investiții privind studiile, proiectarea și execuția lucrărilor de îmbunătățiri funciare;

3. producerea de materiale, echipamente, confecții și recondiționări de piese de schimb necesare în activitatea de îmbunătățiri funciare, pentru necesitățile proprii și pentru terți;

4. executarea de prestări de servicii din domeniul îmbunătățirilor funciare, pentru terțe persoane juridice și fizice;

5. asigurarea asistenței tehnice în întreținerea și exploatarea amenajărilor de îmbunătățiri funciare de către persoane juridice și fizice, precum și asociațiile utilizatorilor de apă pentru irigații;

6. desfășurarea de activități de import-export, cooperare internațională în domeniul îmbunătățirilor funciare, comercializare de echipamente de irigații, echipamente și utilaje agricole, substanțe chimice de protecție a culturilor agricole, depozitare și condiționare a produselor agricole, material semincer, tehnologii și servicii, precum și de comercializare și export de produse agricole;

7. executarea de alte prestări de servicii în domeniul transporturilor, proiectării și realizării lucrărilor de construcții-montaj, reparații prin atelierele

proprii, închirieri de mijloace de transport și utilaje, precum și spații temporar disponibile, pentru persoane juridice și fizice, fără a afecta activitatea de bază;

8. organizarea bazei materiale pentru realizarea programelor economice și de cercetare științifică în colaborare cu unități din domeniul proiectării și cercetării;

9. realizarea și funcționarea sistemului național de supraveghere, evaluare, prognoză și avertizare privind efectele economice și ecologice ale lucrărilor de îmbunătățiri funciare, parte componentă a sistemului național de monitorizare pentru protecția mediului;

10. realizarea sistemului propriu informatic, prestări de servicii informatice, activitate de software, de bază și aplicativă pentru calculatoare și rețele de calculatoare;

11. furnizarea de agent termic prin microcentralele proprii către persoane juridice și fizice;

12. organizarea și participarea la manifestări tehnico-științifice și expoziții în țară și străinătate, servicii de reclamă și publicitate;

13. organizarea altor activități și servicii pentru valorificarea unor oportunități profitabile;

14. valorificarea materialelor rezultate din stocuri, reparații, demolări, casări, a produselor secundare rezultate din activitatea de bază;

15. operațiuni de leasing conform legislației în vigoare;

16. realizarea pentru personalul propriu de activități sociale, culturale, turistice, sanitare, sportive;

17. organizarea, realizarea, păstrarea și ținerea la zi a cadastrului de îmbunătățiri funciare;

18. gestionarea și paza bunurilor proprii precum și a celor de natura bunurilor prevăzute la art.135 alin.(5) din Constituție, concesionate Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A.;

19. activități de propagandă, de informare directă și de sensibilizare a utilizatorilor de apă pentru irigații în scopul transferului managementului aplicării udărilor la aceștia;

20. editarea, tipărirea și comercializarea de publicații tehnice în domeniul agricol.

(2) Pentru realizarea obiectului său de activitate, Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. are următoarele atribuții:

1. întocmește programele anuale și de perspectivă în domeniul îmbunătățirilor funciare;

2. elaborează studii și programe pentru dezvoltarea, modernizarea și completarea obiectivelor de investiții existente, pentru realizarea de obiective noi, în corelare cu exploatarea amenajărilor acestora;

3. fundamentează necesarul de surse și de fonduri pentru finanțarea tuturor lucrărilor prevăzute în obiectul său de activitate și asigură repartizarea fondurilor aprobate;

4. elaborează norme de consum, norme de stoc și tarife specifice exploatarea lucrărilor de îmbunătățiri funciare;
5. avizează și aprobă documentațiile tehnice, contractarea și finanțarea lucrărilor de investiții și de reparații, executarea și recepționarea la termen a lucrărilor respective, potrivit legii;
6. elaborează norme tehnice și tehnologii privind întreținerea, repararea și exploatarea lucrărilor de îmbunătățiri funciare de pe terenurile agricole, cu destinație agricolă;
7. asigură funcționarea lucrărilor la parametrii proiectați, cu excepția cazurilor când funcționarea este împiedicată de factori naturali care nu pot fi influențați de Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A.;
8. urmărește impactul lucrărilor de îmbunătățiri funciare asupra factorilor de mediu și aplică măsuri de corecție, în cazul constatării unor tendințe negative, stabilite prin documentații tehnico-economice și/sau ecologice;
9. evaluează, după caz, direct sau prin alte persoane juridice sau fizice de specialitate, efectele și pagubele produse lucrărilor de îmbunătățiri funciare din administrare, de acțiunile factorilor de risc și de calamitățile naturale și face demersurile necesare obținerii de fonduri în vederea remedierii, potrivit legii;
10. participă la aplicarea prevederilor Legii îmbunătățirilor funciare nr.84/1996;
11. organizează și aplică acțiunile operative pentru prevenirea și asigurarea împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcțiile hidrotehnice din amenajările proprii în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr. 638/1999.
12. emite acorduri și avize pentru instalațiile și construcțiile care se execută în zona lucrărilor de îmbunătățiri funciare din patrimoniul său;
13. întocmește proiectul bugetului de venituri și cheltuieli; analizează utilizarea disponibilităților bănești, în condițiile legii;
14. contractează credite interne și externe, potrivit reglementărilor în vigoare;
15. studiază piața internă și externă, pentru asigurarea aprovizionării cu materiale și echipamente specifice;
16. efectuează operațiuni de comerț exterior;
17. inițiază acțiuni de cooperare tehnico-științifică cu firme, precum și acțiuni de colaborare cu organisme internaționale, în domeniul său de activitate;
18. participă la acțiunile ce se desfășoară pe plan internațional în organismele la care este afiliată, cât și la alte manifestări internaționale organizate pe teme de administrare și exploatare a lucrărilor de îmbunătățiri funciare, în condițiile legii;
19. organizează licitații pentru adjudecarea proiectării și executării investițiilor publice, achiziții publice de bunuri și executarea de prestări de servicii și reparații în domeniul îmbunătățirilor funciare, potrivit legii;
20. elaborează și realizează planul propriu de cercetare, proiectare, informatică;

21. coordonează și îndrumă metodologic realizarea controlului tehnic în unitățile proprii privind întreținerea și repararea lucrărilor din domeniul său de activitate;

22. urmărește activitatea de investiții, inovații și se preocupă de generalizarea celor mai importante realizări ale acestora, face propuneri cu privire la problemele de standardizare;

23. urmărește și ia măsurile necesare pentru respectarea normelor legale privind utilizarea aparaturii de măsură și control, cât și a instalațiilor de ridicat din dotare;

24. avizează omologarea și producerea de noi produse specifice sectorului de îmbunătățiri funciare;

25. elaborează norme interne de consum pentru combustibili, lubrifianți, energie electrică pentru tehnologiile specifice activității de exploatare, întreținere și reparații;

26. colaborează și ia măsuri, de comun acord cu organele de specialitate ale Ministerului de Interne, pentru asigurarea pazei și protecției lucrărilor din administrarea proprie;

27. elaborează normele proprii de protecție a muncii, de prevenire a incendiilor pentru activitățile specifice;

28. elaborează studii cu privire la necesarul forței de muncă pe structuri de personal, organizează recrutarea cadrelor, pregătirea și perfecționarea întregului personal și controlează aplicarea reglementărilor privind selecționarea și promovarea personalului la unitățile din subordine;

29. asigură îndrumarea și controlul unităților din subordine, a controlului financiar de gestiune, efectuează analize economice și tehnice asupra organizării și desfășurării proceselor de producție și ia măsurile corespunzătoare;

30. întocmește și prezintă bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, potrivit reglementărilor legale în vigoare;

CAPITOLUL III

Capitalul social, acțiunile

ARTICOLUL 7

Capitalul social

(1) Capitalul social inițial al Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. este de 199.829,0 milioane lei, împărțit în 199.829 acțiuni nominative în valoare nominală de 1 milion lei fiecare. Capitalul social inițial al Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. este constituit prin preluarea unei părți din activul patrimonial al Regiei Autonome a Îmbunătățirilor Funciare, în care nu este inclusă valoarea bunurilor din domeniul public al statului, reevaluat potrivit legii și înregistrat în evidența contabilă la data de 31 decembrie 1999.

(2) Bunurile aparținând domeniului public al statului constituite din lucrări de irigații formate din prize, stații de pompare de bază inclusiv cele reversibile, stații de repompare, canale și conducte de aducțiune și distribuție a apei de irigații până la stațiile de pompare de punere sub presiune, canale colectoare principale la lucrările de desecare gravitațională și cu pompare inclusiv stațiile de pompare aferente acestora, lucrări de combatere a eroziunii solului, baraje și diguri de apărare împotriva inundațiilor la Dunăre și pe râurile interioare și care nu sunt incluse în capitalul social al Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. se concesionează de către Ministerul Agriculturii și Alimentației, în numele statului, pe un termen de 49 de ani Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. Nivelul redevenței este de 0,2 % din valoarea bunurilor care fac obiectul contractului de concesionare.

(3) Lucrările din amenajările de irigații și orezării, formate din stații de pompare de punere sub presiune, rețelele interioare de irigații din conducte și canale, lucrările de desecare-drenaj formate din stații de pompare, canale de ordin inferior, drenurile și colectoarele de drenaj, care nu aparțin domeniului public al statului, vor fi administrate de Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. până la transferul acestora, la cerere, fără plată, la asociațiile utilizatorilor de apă pentru irigații, conform legii, în termen de până la 5 ani, pe măsura înființării acestora.

(4) Clădirile de producție și administrative cu terenurile aferente, dotările, utilajele și mijloacele de transport necesare desfășurării activității Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. din domeniul privat al statului, se preiau de la Regia Autonomă a Îmbunătățirilor Funciare, prin protocol și se includ în capitalul social al Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A.

(5) Capitalul social prevăzut la alin.(1) este cel care rezultă din inventarierea patrimoniului Regiei Autonome a Îmbunătățirilor Funciare reflectate în bilanțul contabil încheiat la predarea-preluarea patrimoniului între Regia Autonomă a Îmbunătățirilor Funciare și Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. potrivit prevederilor art. 11 din ordonanța de urgență.

(6) Până la transmiterea acțiunilor către terțe persoane fizice sau juridice române sau străine în condițiile legii, acestea sunt deținute în totalitate de către stat, care își exercită drepturile și obligațiile, decurgând din calitatea sa de acționar unic prin Ministerul Agriculturii și Alimentației..

ARTICOLUL 8

Reducerea sau majorarea capitalului social

(1) Capitalul social poate fi redus sau majorat pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, în condițiile și cu respectarea procedurilor prevăzute de lege.

(2) În cazul în care administratorul unic constată pierderea a jumătate din capitalul social, acesta este obligat să convoace, în termen de maximum 60 de zile, adunarea generală extraordinară a acționarilor, care va decide fie reîntregirea capitalului, fie reducerea la valoarea rămasă, fie dizolvarea Societății Naționale

„Îmbunătățiri Funciare“-S.A.. Reducerea capitalului social se va putea face numai după două luni de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, a hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor.

ARTICOLUL 9

Acțiunile

(1) Acțiunile nominative ale Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare“-S.A. vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege.

(2) Acțiunile nominative emise de către Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare“-S.A. vor fi în formă dematerializată, prin înscriere în cont, caz în care se vor emite certificate de acționar potrivit legii.

(3) Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare“-S.A. va ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat, registru care se păstrează la sediul acesteia. Modificările care se operează în registru vor respecta prevederile legislației în vigoare.

(4) Acțiunile emise de Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare“-S.A. pot fi grevate de un drept de uzufruct sau pot fi gajate, în condițiile legii.

(5) Persoanele fizice sau juridice române și străine vor putea dobândi acțiuni la Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare“-S.A. potrivit prevederilor legale în vigoare, fără însă a se afecta poziția statului de acționar majoritar.

ARTICOLUL 10

Drepturi și obligații decurgând din acțiuni

(1) Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționar, potrivit legii, conferă acționarului dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi aleși în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea profitului, conform prevederilor prezentului statut și dispozițiilor legale, respectiv alte drepturi prevăzute de statut.


(2) Deținerea acțiunii implică adeziunea de drept la statut.

(3) Drepturile și obligațiile legate de acțiuni urmează acțiunile în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

(4) Când o acțiune nominativă devine proprietatea mai multor persoane, nu se va înscrie transmiterea decât în condițiile în care acestea desemnează un reprezentant unic pentru exercitarea drepturilor rezultând din acțiuni.

(5) Obligațiile Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare“-S.A. sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarii răspund în limitele valorii acțiunilor pe care le dețin.

(6) Patrimoniul Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare“-S.A. nu poate fi grevat de datorii sau de alte obligații personale ale acționarilor.



ARTICOLUL 11

Cesiunea acțiunilor

(1) Acțiunile sunt indivizibile cu privire la Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., care nu recunoaște decât un singur proprietar pentru fiecare acțiune.

(2) Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari sau către terți se efectuează în condițiile și cu procedura prevăzute de lege.

(3) Transmiterea dreptului de proprietate asupra acțiunilor nominative emise de Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. se realizează prin declarație făcută în registrul acționarilor, subscrisă de cedent și de cesionar sau de mandatarii lor. De asemenea, transmiterea se mai poate realiza și prin act autentic, cu efectuarea mențiunilor corespunzătoare în registrul acționarilor.

ARTICOLUL 12

Pierderea acțiunilor

În cazul pierderii unor acțiuni, proprietarul va trebui să anunțe administratorul unic și să facă public faptul prin presă, în cel puțin două ziare de largă circulație din localitatea în care se află sediul Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A.. Acțiunile pierdute se anulează. Anularea lor se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. După 6 luni, acționarul va putea obține un duplicat al acțiunilor pierdute.

CAPITOLUL IV

Adunarea generală a acționarilor

ARTICOLUL 13

Atribuții

(1) Adunarea generală a acționarilor Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. este organul de conducere al acesteia, care decide asupra activității și politicii ei economice.

(2) Până la apariția unor noi reglementări privind situația societăților comerciale având ca acționar unic statul, interesele capitalului de stat vor fi reprezentate de un împuternicit al Ministerului Agriculturii și Alimentației numit prin ordin al ministrului agriculturii și alimentației.

(3) Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare.

(4) Adunarea generală ordinară a acționarilor are următoarele atribuții principale:

a) aprobă strategia globală de dezvoltare, re tehnologizare, modernizare, restructurare economico-financiară a Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A.;

b) numește și înlocuiește administratorul unic și cenzorii, conform prevederilor legale;



c) aprobă descărcarea de gestiune a administratorului unic și dispune revocarea acestuia;

d) stabilește nivelul remunerației administratorului unic precum și a cenzorilor;

e) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și programul de activitate pe exercițiul financiar următor;

f) aprobă bilanțul contabil și contul de profit și pierderi după analizarea raportului administratorului unic și al cenzorilor și repartizează profitul conform legii;

g) hotărăște cu privire la folosirea dividendelor aferente acțiunilor gestionate pentru restructurare și dezvoltare, conform legii;

h) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe; stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare de pe piața internă și externă, a creditelor comerciale și a garanțiilor, inclusiv prin gajarea acțiunilor, potrivit legii;

i) analizează rapoartele administratorului unic privind stadiul și perspectivele referitoare la profit și dividende, poziția pe piața internă și internațională, nivelul tehnic, calitatea, forța de muncă, protecția mediului, relațiile cu clienții;

j) hotărăște cu privire la acționarea în justiție a administratorului unic, a directorului general și a cenzorilor, pentru recuperarea prejudiciilor produse de către aceștia Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A.;

k) hotărăște cu privire la gajarea, ipotecarea sau la închirierea unor bunuri, unități sau sedii proprii;

l) aprobă structura organizatorică și regulamentul de organizare și funcționare al Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A..

(5) Pentru atribuțiile menționate la lit. e), f), g), h), i), j) și k), adunarea generală a acționarilor nu va putea lua hotărâri decât în urma obținerii de către fiecare reprezentant a unui mandat special prealabil de la organul care l-a numit.

(6) Adunarea generală extraordinară a acționarilor se întrunește ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru:

a) mutarea sediului societății;

b) prelungirea duratei societății;

c) majorarea capitalului social;

d) reducerea capitalului social sau reintregirea lui prin emisiune de noi acțiuni;

e) fuziunea cu alte societăți sau divizarea societății;


f) dizolvarea anticipată a societății;

g) conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă;

h) conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni;

i) emisiunea de obligațiuni;

j) oricare altă modificare a actului constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare.



(7) Pentru atribuțiile adunării generale extraordinare a acționarilor, fiecare reprezentant trebuie să obțină un mandat special prealabil de la organul care l-a numit. Adunarea generală extraordinară a acționarilor va putea delega administratorului unic exercițiul atribuțiilor sale, menționate la lit.a), d) și i).

ARTICOLUL 14

Convocarea adunării generale a acționarilor

(1) Adunarea generală ordinară a acționarilor se convoacă de către administratorul unic. Adunarea generală ordinară a acționarilor are loc cel puțin o dată pe an, la două luni de la încheierea exercițiului financiar, pentru examinarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului pe anul în curs.

(2) Convocarea adunării generale a acționarilor se va face cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită, va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, și într-un ziar de largă circulație din București și va cuprinde locul și data ținerii acesteia, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor. Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. sau în alt loc indicat în convocare.

(3) Adunarea generală extraordinară a acționarilor va fi convocată ori de câte ori va fi nevoie, la solicitarea acționarului unic sau la cererea administratorului unic ori a cenzorilor, în conformitate cu dispozițiile din statut, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită.

(4) Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

ARTICOLUL 15

Organizarea adunării generale a acționarilor

(1) În ziua și la ora precizate în convocare, ședința adunării generale a acționarilor se va deschide de către administratorul unic sau, în lipsa acestuia, de către cel care îi ține locul.

(2) În cazul în care la data stabilită nu sunt prezenți deținătorii a cel puțin jumătate din capitalul social, adunarea generală a acționarilor se convoacă din nou, după 7 zile calendaristice, în același loc și la aceeași oră și va avea loc indiferent de numărul acționarilor prezenți.

(3) Adunarea generală a acționarilor va desemna dintre acționarii prezenți un secretar care va verifica lista de prezență a acționarilor, indicând capitalul social pe care îl reprezintă fiecare și îndeplinirea tuturor formalităților cerute de lege și de statut pentru ținerea adunării, și va întocmi procesul-verbal al adunării generale a acționarilor. Procesul-verbal, semnat de președintele ședinței și de secretar, va



constata îndeplinirea formalităților de convocare, iar la cererea acționarilor, declarațiile făcute de ei în ședință. La procesul-verbal se vor anexa actele referitoare la convocare precum și listele de prezență a acționarilor. Procesul-verbal al ședinței va fi trecut în registrul adunării generale a acționarilor, sigilat și parafat.

(4) La ședințele adunării generale ordinare și extraordinare a acționarilor, în care se dezbate probleme referitoare la raporturile de muncă cu personalul Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., pot fi invitați reprezentanții sindicatului și/sau reprezentanții salariaților care nu sunt membri de sindicat.

ARTICOLUL 16

Exercitarea dreptului de vot în adunarea generală a acționarilor

(1) Hotărârile adunărilor generale ale acționarilor se iau de regulă prin vot deschis. Cvorumul de prezență și majoritatea necesară pentru luarea hotărârilor sunt cele prevăzute de lege.

(2) La propunerea persoanei care prezidează adunarea generală a acționarilor sau a unui grup de acționari, prezenți sau reprezentați, care dețin cel puțin o pătrime din capitalul social, se va putea decide ca votul să fie secret. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea cenzorilor și pentru revocarea lor.

(3) Pentru a fi opozabile terților, hotărârile adunării generale a acționarilor vor fi depuse în termen de 15 zile la oficiul registrului comerțului pentru a fi menționate în registru și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. În cazul în care aceste hotărâri implică modificarea actului constitutiv, se va putea publica numai actul adițional cuprinzând textul integral al clauzelor modificate.

(4) Hotărârile nu vor putea fi executate înainte de aducerea la îndeplinire a formalităților prevăzute la alin.(3).

(5) Hotărârile luate de adunările generale ale acționarilor în limitele legii și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru acționarii absenți sau nereprezențați în adunarea generală a acționarilor sau care au votat împotriva.

(6) Acționarii care nu sunt de acord cu hotărârile luate de adunările generale ale acționarilor cu privire la schimbarea obiectului de activitate, sediului sau a formei juridice au dreptul de a se retrage din Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. și de a recupera contravaloarea acțiunilor pe care le posedă, conform prevederilor legale.

CAPITOLUL V Administrarea societății

ARTICOLUL 17 Organizare

(1) Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. este administrată, conform legii, de un administrator unic, persoană fizică sau juridică.

(2) Administratorul unic este numit pe o perioadă de 1-4 ani prin hotărârea adunării generale a acționarilor. În perioada în care statul este acționar unic, administratorul unic este numit prin ordin al ministrului agriculturii și alimentației.

(3) Administratorul unic al societății va depune o garanție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Administratorul unic își desfășoară activitatea în conformitate cu regulamentul de organizare și funcționare al societății și hotărăște în toate problemele privind activitatea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

(5) Administratorul unic poate delega o parte din atribuțiile sale directorului general al Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., comitetului director și directorilor de sucursale și poate recurge, de asemenea, la experți pentru studierea și soluționarea anumitor probleme.

(6) Administratorul unic este obligat să pună la dispoziția acționarilor și cenzorilor, la cererea acestora, toate documentele Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A..

(7) Administratorul unic poate oricând revoca persoanele numite în comitetul director.

ARTICOLUL 18 Atribuțiile și obligațiile administratorului unic

(1) Administratorul unic are, în principal, următoarele atribuții:

1. elaborează strategia globală de dezvoltare, rețehnologizare, modernizare, restructurare economico-financiară a Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. și o supune aprobării Adunării generale a acționarilor;

2. elaborează structura organizatorică a Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. și o supune aprobării Adunării generale a acționarilor;

3. aprobă nivelul garanțiilor pentru persoanele care au calitatea de gestionar, potrivit legii;

4. face propuneri cu privire la fuziunea, divizarea, dizolvarea și lichidarea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., pe care le supune aprobării Adunării generale a acționarilor;

5. aprobă delegarea de competențe pentru directorul general, directorii executivi și directorii sucursalelor, în vederea executării atribuțiilor acestora;

6. supune anual aprobării adunării generale a acționarilor în termen de 60 de zile de la data încheierii exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs;

7. propune repartizarea profitului conform legii și majorarea sau diminuarea capitalului social, precum și emisiunea de obligațiuni în condițiile legii;

8. negociază contractul colectiv de muncă împreună cu reprezentanții salariaților;

9. aprobă încheierea de contracte de închiriere;

10. propune, în condițiile legii, asocierea cu alți agenți economici pentru realizarea de activități de interes comun;

11. face propuneri privind folosirea dividendelor aferente acțiunilor gestionate pentru restructurare și dezvoltare, conform legii;

12. analizează activitatea economică a sucursalelor și încadrarea acestora în prevederile bugetului de venituri și cheltuieli și stabilește măsurile corespunzătoare;

13. aprobă orice alte măsuri pentru activitatea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., cu excepția celor date în competența altor organe, potrivit legii.

(2) Administratorul unic poate atrage în activitatea sa de analiză a unor probleme complexe specialiști din diferite sectoare. Activitatea acestora va putea fi plătită pe bază de convenții civile încheiate potrivit legii.

(3) Administratorul unic prezintă Ministerului Agriculturii și Alimentației, o dată pe an, după aprobarea de către adunarea generală a acționarilor, un raport privind activitatea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs.

(4) Administratorul unic are următoarele obligații prevăzute de lege:

a) organizează selectarea, angajarea și concedierea personalului, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă;

b) reprezintă Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice;

c) încheie actele juridice, în numele și pe seama Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., conform legii;

d) asigură convocarea adunărilor generale ordinare și extraordinare ale acționarilor;

e) alte prerogative încredințate de adunarea generală a acționarilor sau de Ministerul Agriculturii și Alimentației, după caz, sau prevăzute de lege;

f) asigură realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță;

g) promovează și asigură întocmirea în termen a documentațiilor de privatizare, în conformitate cu prevederile programului de guvernare și al instituției publice implicate;

h) prezintă semestrial, în adunarea generală a acționarilor Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. sau ori de câte ori se solicită de către instituția publică implicată, situația economico-financiară a Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., stadiul realizării investițiilor, stadiul realizării obiectivelor și criteriilor de performanță, precum și alte documentații solicitate, vizate și certificate de cenzori. La solicitarea scrisă a organizațiilor de sindicat din Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., administratorul unic va pune la dispoziție date privind administrarea societății;

i) constituie garanțiile bănești în condițiile prevăzute de lege;

j) nu cesionează contractul de administrare altei persoane;

k) în cadrul procesului de privatizare a Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., în perioada dintre aprobarea de către ministerul de resort, a inițierii procedurii de privatizare pentru vânzarea pachetului/pachetelor de acțiuni deținute de acestea și achitarea sumei prevăzute prin contractul de vânzare-cumpărare de acțiuni, să nu efectueze vânzarea de active, încheierea de contracte de leasing imobiliar, gajarea de active, angajarea de credite (în afara celor necesare pentru desfășurarea activității curente) sau orice alte activități de natură să impiețeze asupra acestui proces. În intervalul acesta administratorul unic va putea efectua operațiunile mai sus amintite numai cu mandat special din partea instituției publice implicate.

CAPITOLUL VI

Comitetul director

ARTICOLUL 19

(1) Administratorul unic poate forma un comitet director căruia îi delegă o parte din atribuțiile sale.

(2) Comitetul director al Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. este constituit din directorul general și directorii executivi. Acesta se întrunește în ședință săptămânală pentru rezolvarea operativă a problemelor-curente.

(3) Comitetul director prezintă lunar raportul său de activitate administratorului unic.

(4) Deciziile comitetului director se iau cu majoritate absolută a voturilor membrilor săi.

(5) În comitetul director votul nu poate fi dat prin delegație.

(6) Membrii comitetului director nu vor putea fi, fără autorizarea administratorului unic, administratori, membri în comitetul director, cenzori sau asociați cu răspundere nelimitată în alte societăți concurente sau având același obiect, nici exercita același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau al altei persoane, sub sancțiunea revocării și răspunderii pentru daune.

CAPITOLUL VII Gestiunea

ARTICOLUL 20 Cenzorii

(1) Gestiunea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. este controlată de acționari și de 3 cenzori care sunt aleși de adunarea generală a acționarilor. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie expert contabil.

(2) În perioada în care statul deține mai mult de 20% din capitalul social, unul dintre cenzori va fi recomandat de către Ministerul Finanțelor.

(3) Adunarea generală a acționarilor alege, de asemenea, același număr de supleauți, care îi vor înlocui, în condițiile legii, pe cenzorii titulari.

(4) În scopul exercitării drepturilor și executării obligațiilor ce le revin, cenzorilor li se vor prezenta, la cerere, date cu privire la activitatea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., la situația patrimoniului, a profitului și a pierderilor.

(5) Cenzorii au următoarele atribuții principale:

a) în cursul exercițiului financiar verifică gospodărirea mijloacelor fixe și a mijloacelor circulante, portofoliul de efecte, casa și registrele de evidență contabilă și informează administratorul unic asupra neregulilor constatate;

b) la încheierea exercițiului financiar controlează exactitatea inventarului, a documentelor și informațiilor prezentate de administratorul unic asupra conturilor Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., a bilanțului și contului de profit și pierderi, prezentând adunării generale a acționarilor un raport scris;

c) prezintă adunării generale a acționarilor punctul lor de vedere la propunerile de reducere a capitalului social sau de modificare a statutului și a obiectului de activitate ale Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A..

(6) Cenzorii sunt obligați, de asemenea:

a) să facă, în fiecare lună și inopinat, inspecții ale casei și să verifice existența titlurilor sau a valorilor care sunt proprietatea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. sau care au fost primite în gaj, cauțiune sau depozit;

b) să ia parte la adunările ordinare și extraordinare ale acționarilor, putând insera pe ordinea de zi propunerile pe care le vor considera necesare;

c) să constate depunerea în mod regulat a garanției din partea administratorului unic;

d) să vegheze ca dispozițiile legii și ale statutului să fie îndeplinite de administratorul unic și de lichidatori;

(7) Cenzorii se întrunesc la sediul Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. și iau decizii în unanimitate. Dacă nu se realizează unanimitatea, raportul cu divergențe se înaintează adunării generale a acționarilor.

(8) Cenzorii pot convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor dacă aceasta nu a fost convocată de administratorul unic, în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutivi (cu excepția primilor 2 ani de la constituirea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A.) sau ori de câte ori consideră necesar pentru alte situații privind încălcarea dispozițiilor legale și statutare.

(9) Atribuțiile cenzorilor, precum și drepturile și obligațiile lor se completează cu dispozițiile legale în acest domeniu.

(10) Cenzorii și supleanții sunt numiți pe o perioadă de cel mult 3 ani și pot fi realeși.

(11) Nu pot fi cenzori persoanele care sunt incompatibile potrivit Legii nr. 31/1990, republicată.

(12) Cenzorii sunt obligați să depună, înainte de începerea activității, o garanție egală cu o treime din garanția administratorului unic.

(13) În caz de deces, împiedicare fizică sau legală, încetare sau renunțare la mandat de către un cenzor, supleantul cel mai în vârstă îl înlocuiește.

(14) Dacă în acest mod numărul cenzorilor nu se poate completa, cenzorii rămași numesc altă persoană în locul vacant până la întrunirea cea mai apropiată a adunării generale a acționarilor.

(15) În cazul în care nu mai rămâne în funcție nici un cenzor, administratorul unic va convoca adunarea generală a acționarilor, care va proceda la numirea altor cenzori.

(16) Cenzorii vor trece într-un registru special deliberările, precum și constatările făcute în exercițiul mandatului lor.

(17) Reșovocarea cenzorilor se va putea face numai de adunarea generală a acționarilor, cu votul cerut la adunările extraordinare.

CAPITOLUL VIII

Activitatea

ARTICOLUL 21

(1) Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. este proprietara bunurilor din patrimoniul său, cu excepția celor care i-au fost concesionate. Bunurile proprietate publică concesionate Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. se evidențiază distinct și au regimul prevăzut de lege.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli al sucursalelor va trebui să asigure funcționarea corectă și dezvoltarea tehnologică la nivelul standardelor a activităților de exploatare, întreținere a amenajărilor de îmbunătățiri funciare și apărare împotriva inundațiilor.

(3) Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. are în structura sa sucursale ale căror atribuții se stabilesc prin regulamentul de organizare și

funcționare. În cadrul Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. funcționează direcții, servicii, inspecții, birouri și alte compartimente, ale căror norme de structură se propun de către administratorul unic și se aprobă de către adunarea generală a acționarilor.

ARTICOLUL 22

Finanțarea activității proprii

(1) Pentru îndeplinirea obiectului său de activitate și în conformitate cu atribuțiile stabilite, Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. utilizează surse de finanțare proprii, alocații bugetare prevăzute anual prin bugetul Ministerului Agriculturii și Alimentației pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și reparații a amenajărilor de îmbunătățiri funciare și a cheltuielilor cu energia electrică pentru pomparea apei de irigații și evacuarea din sistemele de desecare, precum și pentru investiții de construcții-montaj, dotări specifice, credite bancare și alte surse financiare.

(2) Cheltuielile pentru aparatul propriu al Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. se acoperă dintr-o cotă din veniturile realizate de sucursalele sale.

ARTICOLUL 23

Exercițiul financiar

Exercițiul financiar începe de la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe la data constituirii Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A.

ARTICOLUL 24

Personalul

(1) Personalul de conducere al Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. și al sucursalelor este numit sau concediat de către administratorul unic al acesteia.

(2) Personalul de execuție al Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. și al sucursalelor este angajat sau concediat potrivit prevederilor contractului colectiv de muncă.

(3) Salarizarea se face în conformitate cu prevederile legale și ale contractului colectiv de muncă.

(4) Plata salariilor și a impozitelor aferente, a cotelor de asigurări sociale, precum și a altor obligații față de bugetul de stat se va face potrivit legii.

(5) Drepturile și obligațiile personalului Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. sunt stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare și prin contractul colectiv de muncă.

ARTICOLUL 25
Amortizarea mijloacelor fixe

Administratorul unic stabilește, în condițiile legii, modul de amortizare a activelor corporale și necorporale din patrimoniul Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A.

ARTICOLUL 26
Evidența contabilă și bilanțul contabil

(1) Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. va ține evidența contabilă separat pe sucursale și activități și va întocmi anual bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pentru aceste activități, având în vedere normele metodologice elaborate de către Ministerul Finanțelor.

(2) Bilanțul contabil și contul de profit și pierderi ale Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. vor fi publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, conform prevederilor legale.

ARTICOLUL 27

Operațiunile de încasări și plăți ale Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. se efectuează în conturi deschise la bănci. În limitele prevederilor stabilite de Banca Națională a României pentru necesități curente, Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin unitățile bancare.

ARTICOLUL 28
Calculul și repartizarea profitului

(1) Profitul Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. se stabilește, în condițiile legii, pe baza bilanțului contabil aprobat de adunarea generală a acționarilor.

(2) Profitul Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A., rămas după plata impozitului pe profit, se va repartiza conform hotărârii adunării generale a acționarilor și dispozițiilor legale în vigoare.

(3) Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. își constituie fond de rezervă și alte fonduri în condițiile legii.

(4) Plata dividendelor cuvenite acționarilor se face de către Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. în condițiile legii, după aprobarea bilanțului contabil de către adunarea generală a acționarilor.

(5) În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele producerii acestora și va hotărî în consecință cum vor fi suportate aceste

pierderi. Suportarea pierderilor de către acționari se va face proporțional cu aportul de capital și în limita capitalului subscris.

ARTICOLUL 29

Registrele

Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. va ține prin grija administratorului unic și a cenzorilor toate registrele prevăzute de lege.

CAPITOLUL X

Asocierea

ARTICOLUL 30

Se pot asocia cu Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. societăți comerciale din alte sectoare de activitate, române și străine, care au legătură cu obiectul de activitate al acesteia. Asocierea se face pe bază de contract de asociere.

ARTICOLUL 31

Societățile comerciale asociate cu Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. vor respecta și aplica procedurile și metodologiile unitare, stabilite de comun acord cu contractul de asociere pentru desfășurarea principalelor relații comerciale, de producție, financiare, etc.

ARTICOLUL 32

Asocierea unei societăți comerciale cu Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. se propune de către administratorul unic sub rezerva aprobării de către adunarea generală a acționarilor.

ARTICOLUL 33

Condițiile de parteneriat pe perioada asocierii, precum și cele de retragere vor fi stipulate în contractele de asociere care se vor încheia între Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. și fiecare societate comercială asociată.

CAPITOLUL X
Modificarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, litigii

ARTICOLUL 34
Modificarea formei juridice

(1) Modificarea formei juridice a Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare” S.A. se va putea face numai în temeiul hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor și cu îndeplinirea tuturor formelor prevăzute de lege.

(2) Noua societate comercială va îndeplini formalitățile legale de înregistrare și publicitate, cerute la înființarea societăților comerciale.

ARTICOLUL 35
Dizolvarea

(1) Următoarele situații duc la dizolvarea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A.:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate;
- b) declararea nulității;
- c) hotărârea adunării generale a acționarilor;
- d) falimentul;
- e) pierderea unei jumătăți de capital social, după ce s-a consumat fondul de rezervă, dacă adunarea generală a acționarilor nu decide completarea capitalului social sau limitarea lui la suma rămasă;
- f) când numărul acționarilor scade sub numărul minim legal;
- g) la cererea oricărui acționar, dacă împrejurările de forță majoră și consecințele lor durează mai mult de 8 luni, iar adunarea extraordinară a acționarilor constată că funcționarea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. nu este posibilă;
- h) alte cauze prevăzute de lege sau de actul constitutiv al Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A..

(2) Dizolvarea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. va fi înscrisă la Oficiul Registrului Comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

ARTICOLUL 36
Lichidarea

(1) Dizolvarea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. are ca efect deschiderea procedurii de lichidare.

(2) Lichidarea Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. și repartizarea patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 37

Litigii

(1) Litigiile de orice fel apărute între Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. și persoane fizice sau juridice, române sau străine, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

(2) Litigiile născute din raporturile contractuale dintre Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. și persoane juridice române sau străine pot fi soluționate și prin arbitraj, potrivit legii.

CAPITOLUL XI

Dispoziții finale

ARTICOLUL 38

Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. va practica în raporturile cu terții prețuri și tarife în condițiile legii.

ARTICOLUL 39

Statutul Societății Naționale „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. poate fi modificat prin hotărârea Adunării generale a acționarilor.

ARTICOLUL 40

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile Legii nr.31/1990, republicată, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative în materie comercială.

SUCURSALELE
Societății Naționale “ Îmbunătățiri Funciare” – S.A.

Nr. crt.	Denumirea	Sediul
1.	Sucursala Arad	Municipiul Arad, Splaiul Mureș nr. 6D, județul Arad
2.	Sucursala Argeș	Municipiul Pitești, Bd. Republicii nr. 98, județul Argeș
3.	Sucursala Bacău	Municipiul Bacău, str. Alexei Tolstoi nr. 69, județul Bacău
4.	Sucursala Bihor	Municipiul Oradea, str. M. Eminescu nr. 18, județul Bihor
5.	Sucursala Botosani	Municipiul Botosani, str. M. Kogalniceanu nr. 4, județul Botosani
6.	Sucursala Brașov	Municipiul Brașov, str. Feldioarei nr. 6A, județul Brașov
7.	Sucursala Brăila	Municipiul Brăila, str. Vapoarelor nr. 13A, județul Brăila
8.	Sucursala București	Municipiul București, șos. Olteniței nr. 35-37, București
9.	Sucursala Buzău	Municipiul Buzău, str. Lt. Col. Gheorghe Iacob nr. 2, județul Buzău
10.	Sucursala Caraș Severin	Municipiul Reșița, str. Sportului nr. 4A, județul Caraș Severin
11.	Sucursala Călărași	Municipiul Călărași, str. Prelungirea București nr. 2, județul Călărași
12.	Sucursala Cluj	Municipiul Cluj Napoca, str. Sobarilor nr. 36A, județul Cluj
13.	Sucursala Constanța	Municipiul Constanța, str. Sburătorului nr. 4, județul Constanța
14.	Sucursala Dolj	Municipiul Craiova, calea Dunării nr. 35, județul Dolj
15.	Sucursala Galați	Municipiul Galați, str. Științei nr. 97, județul Galați
16.	Sucursala Ialomița	Municipiul Slobozia, str. Cuza Vodă nr. 5, județul Ialomița
17.	Sucursala Iași	Municipiul Iași, str. Sărării nr. 16, județul Iași
18.	Sucursala Mureș	Oraș Sângeorgiu de Mureș, str. Râul Morii nr. 1357, județul Mureș
19.	Sucursala Prahova	Municipiul Ploiești, str. Anton Pann nr. 7, județul Prahova
20.	Sucursala Satu Mare	Municipiul Satu Mare, str. Mircea cel Bătrân nr. 81A, județul Satu Mare
21.	Sucursala Sibiu	Municipiul Sibiu, str. Autogării, nr. 12, județul Sibiu
22.	Sucursala Teleorman	Comuna Nanov, județul Teleorman
23.	Sucursala Timiș	Municipiul Timișoara, str. Coriolan Brediceanu nr. 8, județul Timiș
24.	Sucursala Tulcea	Municipiul Tulcea, str. Viticulturii nr. 10, județul Tulcea
25.	Sucursala Vaslui	Municipiul Vaslui, Str. Spiru Haret nr. 5, județul Vaslui

LISTA
cuprinzând bunurile care vor fi administrate de
Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A.

1. Lucrări de irigații formate din prize, stații de pompare de bază inclusiv cele reversibile, stații de repompare, canale și conducte de aducțiune și distribuție a apei de irigații până la stațiile de pompare de punere sub presiune, canale colectoare principale la lucrările de desecare gravitațională și cu pompare inclusiv stațiile de pompare aferente acestora, lucrări de combatere a eroziunii solului, baraje și diguri de apărare împotriva inundațiilor la Dunăre și pe râurile interioare, în valoare de 3.040.828,0 milioane lei la data de 31 decembrie 1999.

2. Lucrările din amenajările de irigații și orezării, formate din stații de pompare de punere sub presiune, rețelele interioare de irigații din conducte și canale, lucrările de desecare-drenaj formate din stații de pompare, canale de ordin inferior, drenurile și colectoarele de drenaj care nu sunt în domeniul public, vor fi administrate de Societatea Națională „Îmbunătățiri Funciare”-S.A. până la transferul, la cerere, fără plată, conform legii, către asociațiile utilizatorilor de apă, pe măsura înființării acestora, în valoare de 1.570.280,0 milioane lei la data de 31 decembrie 1999.

3. Clădirile de producție și administrative, cu terenurile aferente, dotările, utilajele și mijloacele de transport din domeniul privat al statului și care se constituie în capitalul social inițial al Societății Naționale “Îmbunătățiri Funciare”-S.A. în valoare de 199.829,0 milioane lei.